

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0020-2026	
Nombre completo del contratista: DIANA YURANI FERNÁNDEZ GÓMEZ	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía No. 31.324.634 de Cali	
Nombre del supervisor: GLADYS CECILIA MELO MUÑOZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del Contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato No 1: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0020 2026 hasta el día 31 de mayo de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0020-2026 la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera: VALOR Y FORMA DE PAGO ADICION: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en UNA (1) cuota por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.	
Modificación No 2: en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE, (\$11.168.000)

Adición No 1: la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000)

Adición No 2: En trámite de perfeccionamiento.

Prórroga: hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.752.000	\$2.792.000	\$11.168.000	\$2.792.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 77740200 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 291615121 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 08/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abr/2026
Observaciones al informe financiero y contable: La prórroga y adición del contrato objeto del presente informe se encuentra en trámite de celebración, en consecuencia, una vez se formalice y perfeccione conforme a la normativa vigente, la documentación soporte correspondiente será anexada junto con la siguiente cuenta de cobro, garantizando la debida trazabilidad y cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables. La contratista aporta seguridad social del mes de abril para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, que permite efectuar la cancelación del mes vencido de la Seguridad Social. Se compromete a pagar la Seguridad Social correspondiente.	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: 1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos. para el efectivo desarrollo del proyecto. La contratista apoyó el proceso de atención de los usuarios de manera virtual y presencial los cuales fueron orientados y se les suministró información sobre los servicios y se realizó el registro a los usuarios en el formato MAGT04.05.P001.F003 – VERSIÓN 003. La evidencia reposa en el archivo de gestión documental del C.A.L.I. 22. La contratista apoyó aplicando y registrando en la plataforma 21 encuestas de atención presencial y no presencial, con el fin de sensibilizar la cultura del servicio orientada al ciudadano. La evidencia reposa en el archivo de gestión documental del C.A.L.I. 15. 2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista apoyó en la transcripción de Radicado No. 202641734220000194 Reiteración Solicitud de control, verificación y medidas por presunta tala de árbol y afectación ambiental – Comuna 22

3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I.

La contratista apoyó en el manejo del Archivo de gestión documental del CALI 22, organizando las respectivas carpetas, con su foliación, y aplicando las políticas de gestión documental. La evidencia reposa en el archivo de gestión del CALI 22.

La contratista apoyó el diligenciamiento de los formatos de índice documental series documentales simples y control de ingreso a expedientes.

4. Brindar acompañamiento al Jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones.

La contratista brindó acompañamiento en:

- Visita Técnica de Seguimiento a Obra de Mantenimiento del CALI 22
- Mesa Temática, Metas 2202 y 2204 de las secretarías de Paz y Cultura y Bienestar Social, paso 2 fase II, Metodología POAI 2027
- Mesa Temática, Metas 2202 y 2204 de las secretarías de Paz y Cultura y Bienestar Social, paso 2 fase II, Metodología POAI 2027
- Visita Técnica Meta Deportes
- Mesa Temática, Metas 2203 de la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana, paso 2 fase II, Metodología POAI 2027
- Segunda Mesa de Trabajo para Detallado del Presupuesto Meta 2204
- Segunda Mesa de Trabajo para Detallado del Presupuesto de las metas 2207 y 2208 de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- La contratista brindó acompañamiento en la Elecciones de las Juntas de Acción Comunal de la Comuna 22

5. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

del objeto contractual.

La contratista apoyó enviando la convocatoria por correo electrónico para:

- Visita Técnica de Seguimiento a Obra de Mantenimiento del CALI 22

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



GLADYS CECILIA MELO MUÑOZ
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2026